

BSO Didi's Wondere Wereld

Protocol activiteiten bij derden

Binnen Didi's Wondere Wereld vinden er met enige regelmaat uitstapjes plaats buiten het gebouw. Het gaat hier om groepsactiviteiten en activiteiten met de gehele groep. Om de uitstapjes zo veilig mogelijk te laten verlopen en eenduidigheid over de afspraken omtrent uitstapjes binnen de BSO te realiseren hebben wij dit protocol ontwikkeld.

Inhoud

1. Doel

2. Geldigheidsbereik

3. Doelstelling

4. Voorbereiding

5. Begeleiding

6. Vervoer

7. Wat neem je mee

8. Verantwoordelijkheden

9. Algemene opmerkingen

1. Doel

Het bewerkstelligen van het verantwoord organiseren en uitvoeren van een uitstapje binnen Didi's Wondere Wereld en het vastleggen van afspraken daaromtrent.

2. Geldigheidsbereik

Deze werkinstructie is van toepassing voor iedereen werkzaam bij Didi's Wondere Wereld.

3. Doelstelling

Het Uitstapjes protocol is opgesteld om ondersteuning te bieden aan leid(st)ers en assistent leidinggevende die werkzaam zijn bij de BSO en verantwoordelijkheid dragen voor de kinderen tijdens een uitstapje.

4. Voorbereiding

Voor de BSO is het niet nodig om aparte toestemming te vragen aan ouders voor elke activiteit, omdat ze hier al toestemming voor hebben gegeven tijdens de intake. Ruim voor een vakantie krijgen ouders echter een vakantieplanning te zien, zodat ze op de hoogte

zijn van de bestemmingen van de kinderen. Hieronder volgt een beschrijving van de voorbereidingen die worden getroffen voor een uitje:

Uitstapjes worden altijd zorgvuldig voorbereid. Als de veiligheid van de kinderen niet kan worden gegarandeerd op de geplande dag van het uitje, wordt het uitstapje verplaatst naar een later tijdstip wanneer dit wel mogelijk is. Het plannen van een uitje begint met het kiezen van een geschikte datum en het beslissen of het uitje met de hele groep of alleen met specifieke kinderen zal plaatsvinden.

Het doel van het uitje wordt bepaald, of het nu gerelateerd is aan het thema van die maand of een ander specifiek doel heeft. Taken worden verdeeld, leid(st)ers worden aangewezen, en het type vervoer naar de locatie wordt vastgesteld. De groepsgrootte wordt tijdens het uitje wordt geschat en er wordt bepaald hoeveel begeleiding er nodig is. Ouders van de deelnemende kinderen ontvangen een uitnodiging met een toestemmingsformulier voor het uitje. Kinderen van wie de ouders geen toestemming hebben gegeven om deel te nemen, blijven op het kindercentrum waar ze een normale dag zullen hebben.

Het management wordt altijd op de hoogte gebracht van het geplande uitje door de leiding of assistent-leidinggevende. Indien nodig wordt gevraagd of ouders/verzorgers willen helpen met begeleiden en beschikken over een auto met passende verzekering. De voortgang met betrekking tot groepsgrootte, hulpouders en vervoer wordt regelmatig geëvalueerd en indien nodig worden plannen aangepast. Ouders worden op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen en aangemoedigd om de benodigde formulieren te ondertekenen en in te leveren.

5 Begeleiding

Tijdens een uitje heeft iedere begeleider maximaal 10 kinderen onder zijn of haar toezicht. De hele dag blijven dit dezelfde kinderen en je verliest ze geen moment uit het oog. Tijdens het uitstapje blijft de gehele groep bij elkaar en meld het aan de andere begeleiders als je bijvoorbeeld even naar het toilet moet. Je spreekt dan ter plekke af wie de begeleiding van de kinderen even over neemt.

6 Vervoer

Er zijn diverse mogelijkheden voor vervoer. Het openbaar vervoer, met de auto en in sommige gevallen kan het lopend zijn. Voor het vervoer is er een specifiek Vervoersprotocol waarin je de afspraken omtrent het vervoer van kinderen kunt lezen. Houdt altijd rekening met de gevaren tijdens vervoer. Bij openbaar vervoer ben je sneller het overzicht kwijt, zorg dat je zoveel als mogelijk bij elkaar in de buurt blijft, houd de kinderen continu vast en spreek van tevoren duidelijk af welke halte je eruit moet. In de auto is het belangrijk dat alle kinderen op een veilige manier vervoerd worden. Zorg er van tevoren voor dat ouders van de kinderen die meegaan maar zelf niet rijden, hun eventuele kinderstoeltjes/stoelverhogers achterlaten bij de BSO, zodat deze tijdens vervoer gebruikt kunnen worden. Lopend kan je op het kinderdagverblijf een bolderkar gebruiken voor het vervoer. Dit is het veiligste voor de kinderen en je houdt beter overzicht.

7 Wat neem je mee

Neem altijd de mobiele telefoon mee met daarin de telefoonnummers van de groepsleidster en de BSO. Ook zorg je ervoor dat je de telefoonnummers van de ouders van de kinderen bij je hebt. In geval van calamiteiten kan er direct gehandeld worden. Speld ieder kind een naambordje op voor vertrek met de naam van het kind, naam van het kindercentrum en het mobiele telefoonnummer van het kindercentrum. Bij de BSO krijgt elk kind het polsbandje om met telefoonnummers. Zorg ervoor dat er een EHBO-doos mee gaat en maak aan iedereen duidelijk wie hem bij zich draagt. Neem voldoende eten en drinken mee. Ga je met het openbaar vervoer, zorg dan voor voldoende stippenkaarten voor de heen- en terugreis.

8 Verantwoordelijkheden

Alle begeleiders zijn verantwoordelijk voor de kinderen die zij die dag begeleiden. De eindverantwoordelijkheid ligt bij de leid(st)ers en de assistent leidinggevende. De begeleiders met een auto zijn verantwoordelijk voor een toereikende inzittendenverzekering. Zonder toestemming van ouders gaan kinderen niet mee met een uitje, leidsters zijn verantwoordelijk voor het controleren van de toestemming.

9 Algemene opmerkingen

Alle kinderen zijn vanuit Didi's Wondere Wereld WA verzekerd. Deze WA- verzekering is alleen van toepassing voor zaken waarvoor Sport-BSO aansprakelijk is en dekt geen schade veroorzaakt door de kinderen. Wij raden de ouders aan een aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten!